

**Uchwała nr I/4 z dnia 16 stycznia 2013 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego
PZPN**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 8) w zw. z art. 66 § 1 pkt 2) 15 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

Przyjmuje się Regulamin Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN w następującym brzmieniu:

**REGULAMIN
KOMISJI DS. ROZGRYWEK I PIŁKARSTWA PROFESJONALNEGO PZPN**

§1

Komisja ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego, zwana dalej „Komisją” jest organem doradczym Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej, powołanym do realizacji zadań w zakresie prowadzenia rozgrywek I i II ligi oraz Pucharu Polski, sprawowania nadzoru nad rozgrywkami prowadzonymi przez Związki Piłki Nożnej. Ponadto Komisja jest powołana do ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodników zgodnie z właściwością określoną przepisami związkowymi.

§2

1. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarz oraz od 7 do 9 członków w liczbie niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania.
2. Przewodniczącego Komisji powołuje i odwołuje Zarząd PZPN.
3. Wiceprzewodniczącego, Sekretarza oraz członków powołuje Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji. Wojewódzkie Związki mogą zgłaszać na piśmie Prezesowi PZPN kandydatów do Komisji.
4. Spośród wszystkich członków Komisji co najmniej 3 osoby muszą posiadać wykształcenie prawnicze.
5. Członkowie Komisji mają obowiązek wykonywać powierzone działania z wymaganym profesjonalizmem i należytą starannością, zgodnie ze Statutem PZPN, innymi przepisami związkowymi oraz decyzjami organów statutowych.
6. Członkowie Komisji mają obowiązek potwierdzić pisemnie – po ich powołaniu – zobowiązanie do przestrzegania Statutu PZPN, innych przepisów związkowych, niniejszego regulaminu oraz do wyłączenia się z rozpatrywania jakiegokolwiek ze spraw w przypadku możliwości wystąpienia konfliktu interesów.
7. Członkowie Komisji mają obowiązek podania adresu poczty elektronicznej, na którą będzie kierowana do nich korespondencja dotycząca działalności Komisji.
8. Przy wykonywaniu swoich funkcji członkowie Komisji winni zachować uczciwość, bezstronność oraz lojalność wobec Związku, informując Przewodniczącego Komisji o wystąpieniu konfliktu interesów. Nie mogą równocześnie podejmować działań sprzecznych z normami etycznymi, co obejmuje w szczególności obowiązek powstrzymania się od jakichkolwiek działań niesportowych, a także zagrażających integralności PZPN lub rozgrywek piłkarskich, względnie narażających na szwank dobre imię piłki nożnej.
9. Zmiany w składzie Komisji mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie Uchwały Zarządu PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji.
10. Zarząd PZPN może dokooptować dodatkowych członków (bez prawa głosu) do Komisji, jeżeli jest to konieczne.
11. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu PZPN.

12. Odwołanie osób , o których mowa w ust. 1 następuje w szczególności w razie śmierci, pisemnej rezygnacji, a nadto:

- a) w przypadku dopuszczenia się niegodnego czynu bądź poważnego zaniedbania obowiązków,
- b) nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach bez usprawiedliwienia,
- c) w razie uzasadnionego cofnięcia rekomendacji przez członka PZPN,
- d) na uzasadniony wniosek danego Związku wojewódzkiego np. jeżeli dany członek nie może być uznany za przedstawiciela swojego Związku , ponieważ nie zajmuje już stanowiska lub opuścił to stanowisko.

§3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności lub z powodu konfliktu interesów –Wiceprzewodniczący bądź każdorazowo wyznaczony członek Komisji.

2. Do kompetencji Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- a) przygotowanie przedstawienie do zatwierdzenia planu posiedzeń Komisji, Prezydium Komisji i Zespołów,
- b) przewodniczenie posiedzeniom Komisji i Prezydium Komisji,
- c) prowadzenie dyskusji i zapewnienie sprawnego przebiegu posiedzeń,
- d) niezwłoczne informowanie członków Komisji o sprawach nie cierpiących zwłoki,
- e) wnioskowanie do Zarządu PZPN o powołanie w razie konieczności grupy roboczej do realizacji konkretnych zadań w trybie art. 66 § 2 Statutu PZPN,
- f) reprezentowanie Komisji w stosunku do innych organów statutowych i podmiotów zewnętrznych,
- g) wydawanie komunikatów dotyczących działalności Komisji.

§4

1. Posiedzenia Komisji odbywają się nie rzadziej niż raz w miesiącu we wcześniej ustalonych terminach.

2. Co do zasady, sprawy prowadzone przez Komisję rozpatrywane są na posiedzeniach Komisji, które są jawne dla stron. W posiedzeniach Komisji mają prawo uczestniczyć także członkowie organów władzy PZPN oraz zaproszeni goście.

3. W okresach pomiędzy posiedzeniami Komisji organem powołanym do rozpatrywania spraw bieżących oraz podejmowania decyzji w sprawach nie cierpiących zwłoki jest Prezydium Komisji w skład którego wchodzi: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz wyznaczony przez Przewodniczącego członek.

4. Posiedzenia Prezydium zwołuje Przewodniczący.

5. W posiedzeniach Prezydium Komisji musi brać udział co najmniej 1 prawnik.

6. W przypadku braku jednomyślności przy podejmowaniu decyzji przez Prezydium, Przewodniczący kieruje je do rozpatrzenia na posiedzenie Komisji.

7. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub upoważniony jednorazowo członek Komisji.

8. W razie konieczności, Przewodniczący jest upoważniony do zwołania nadzwyczajnego posiedzenia Komisji.

9. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić głosowanie w drodze ustalenia telefonicznego, korespondencyjnego lub z wykorzystaniem technicznych środków łączności, w tym pocztą elektroniczną. Aby takie głosowanie było ważne jednakowe stanowisko musi zająć co najmniej połowa ogólnej liczby członków Komisji. Wymaga się złożenia podpisu pod decyzją, która zapadła drogą obiegową, na najbliższym posiedzeniu Komisji.

§5

Do kompetencji Komisji należy:

1. w zakresie rozrywek I i II ligi oraz Pucharu Polski szczebla centralnego:
 - a. uprawnienie zawodnika w przypadkach skierowanych przez Departament Rozgrywek Krajowych PZPN,
 - b. weryfikacja zawodów na podstawie protokołów sędziowskich w przypadkach skierowanych przez Departament Rozrywek Krajowych PZPN,
 - c. podejmowanie decyzji, w tym rozpatrywanie odwołań i protestów, w sprawach określonych przepisami związkowymi,
 - d. opiniowanie opracowanych przez Departament Rozgrywek Krajowych PZPN regulaminów I i II ligi oraz regulaminu rozgrywek Pucharu Polski.
2. w zakresie nadzoru nad rozgrywkami prowadzonymi przez związki piłki nożnej:
 - a. opracowanie i opiniowanie systemu rozgrywek,
 - b. współpraca ze związkami piłki nożnej w zakresie organizacji rozgrywek,
 - c. podejmowanie decyzji, w tym rozpatrywanie odwołań i protestów, w sprawach określonych przepisami związkowymi,
3. w zakresie spraw organizacyjno -regulaminowych:
 - a. udział, wspólnie z innymi komórkami organizacyjnymi PZPN w opracowaniu systemów rozgrywek piłkarskich wszystkich szczebli, przepisów dotyczących organizacji rozgrywek, przepisów dotyczących statusu piłkarza oraz zmiany barw klubowych,
 - b. opiniowanie projektów innych przepisów związkowych, także kontekście regulacji FIFA i UEFA,
 - c. opiniowanie zagadnień związanych ze statusem zawodników występujących w polskich klubach piłkarskich.
4. Ustalanie ekwiwalentów za wyszkolenie zawodników.

§6

1. W ramach Komisji działają Zespoły:

- a) Zespół ds. Statusu Piłkarzy,
- b) Zespół ds. Ustalania Ekwiwalentu.

§7

1. Zespół ds. Statusu Piłkarzy zwany dalej Zespołem jest komórką organizacyjną Komisji powołaną do opiniowania zagadnień związanych z funkcjonowaniem piłkarstwa profesjonalnego.
2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący powołany przez Zarząd PZPN.
3. W skład Zespołu wchodzi od 3 do 5 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN.
4. Stanowisko Zespołu jest ważne tylko i wyłącznie gdy obecna jest ponad połowa członków z prawem głosu.
5. Stanowiska, o których mowa w pkt. 4 wymagają zwykłej większości głosów obecnych członków z prawem głosu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
6. Głosy nieważne, nie oddane lub wstrzymujące się nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.
7. Kierujący pracami Przewodniczący Zespołu może zwołać posiedzenia w zależności od potrzeb w składzie niezbędnym do wypracowania stanowiska.
8. Do prac Zespołu oprócz jego członków mogą być zapraszane inne osoby w charakterze konsultantów lub ekspertów.
9. Przewodniczący Komisji lub wskazany przez niego członek ma prawo uczestnictwa w pracach Zespołu z prawem głosu.

10. Wszystkie stanowiska Zespołu są przekazywane do wiadomości, a w razie konieczności do akceptacji Komisji.

§8

1. Zespół ds. Ustalania Ekwiwalentu zwany dalej Zespołem jest komórką organizacyjną Komisji powołana do ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w sytuacjach określonych przepisami związkowymi.
2. Zespół działa na podstawie Uchwały nr III/39 z 14 lipca 2006r. Zarządu PZPN oraz Uchwały VIII/121 z 16 czerwca 2011 Zarządu PZPN.
3. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący powołany przez Zarząd PZPN.
4. W skład Zespołu wchodzi od 3 do 5 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN.
5. Decyzja Zespołu jest ważna tylko i wyłącznie gdy obecna jest ponad połowa członków z prawem głosu.
6. Decyzje, o których mowa w pkt. 5 wymagają zwykłej większości głosów obecnych członków z prawem głosu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
7. Głosy nieważne, nie oddane lub wstrzymujące się nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.
8. Kierujący pracami Przewodniczący Zespołu, który zwołuje posiedzenia w zależności od potrzeb w składzie niezbędnym do podjęcia decyzji.
9. Przewodniczący Komisji lub wskazany przez niego członek ma prawo uczestnictwa w pracach Zespołu z prawem głosu.
10. Wszystkie decyzje Zespołu za wyszkolenie zawodników są przekazywane do wiadomości, a w razie konieczności do akceptacji Komisji.

§9

1. W postępowaniu przed Komisją pełnomocnikiem strony może być adwokat lub radca prawny (zawodowy pełnomocnik). Ponadto, pełnomocnikiem zawodnika może być menadżer, członek najbliższej rodziny, a zawodnika niepełnoletniego rodzice lub przedstawiciele ustawowi. Pełnomocnikiem klubu może być także umocowany przez zarząd pracownik.
2. Dowód umocowania do reprezentowania strony winien być przedstawiony przy pierwszej czynności podejmowanej w sprawie.

§10

1. Postępowanie wszczynane jest na pisemny wniosek, zawierający: określenie stron, sprecyzowanie żądania, uzasadnienie, wszelkie dowody na jego poparcie oraz dowód doręczenia odpisu wniosku wraz z załącznikami stronie przeciwnej. Zawodowy pełnomocnik zobowiązany jest również do podania podstawy prawnej składanego wniosku.
2. Komisja może odrzucić bez merytorycznego rozpoznania wniosek, który nie spełnia warunków określonych w ustępie 1. Jeśli wniosek nie jest składany przez zawodowego pełnomocnika, Przewodniczący, przed przystąpieniem do rozpoznawania wniosku, wzywa stronę do usunięcia jego braków, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.
3. W przypadku, gdy wniosek dotyczy sporu pomiędzy dwoma lub więcej stronami, strona przeciwna zobowiązana jest do złożenia do Komisji, w terminie 7 dni od otrzymania odpisu wniosku, pisemnej odpowiedzi, zawierającej stanowisko w przedmiocie złożonego wniosku, wraz z wszelkimi dowodami na jego poparcie.
4. Po otrzymaniu przez Komisję wniosku oraz (w przypadku sprawy spornej), odpowiedzi strony przeciwnej, Komisja kieruje sprawę do rozpatrzenia na posiedzenie. Przy braku odpowiedzi strony przeciwnej na wniosek, Komisja może rozpoznać sprawę bez przeprowadzania

postępowania dowodowego, przyjmując twierdzenia strony wnioskującej za prawdziwe, o ile nie budzą uzasadnionych wątpliwości.

5. Nieusprawiedliwiona nieobecność na posiedzeniu prawidłowo powiadomionej strony, nie wstrzymuje rozpoznania sprawy.

6. W przypadku, jeśli Komisja uzna, że sprawa wymaga złożenia przez strony dodatkowych wyjaśnień lub środków dowodowych, albo uzna nieobecność strony za usprawiedliwioną, przewodniczący posiedzenia odracza rozpoznanie sprawy oraz wyznacza termin następnego posiedzenia.

7. Komisja ma prawo interpretacji przepisów PZPN w sprawach przez siebie rozpatrywanych. Komisja nie dokonuje interpretacji w sprawach indywidualnych będących przedmiotem rozpoznania przez inne organy PZPN.

§11

1. Strony mają prawo i obowiązek odpowiadania na pytania oraz składania wyjaśnień i wniosków, co do twierdzeń strony przeciwnej.

2. Komisja może pominąć środki dowodowe powoływane przez strony, które nie zostały złożone w sposób określony w § 10 ust. 3, lub nie zostały złożone w terminie zakreślonym przez Komisję, lub powoływane są jedynie dla zwłoki.

3. Nie budzące uzasadnionych wątpliwości twierdzenia, co do których strona przeciwna nie ustosunkowała się, Komisja uznaje za przyznane.

§12

1. Sprawy prowadzone przez Komisję rozstrzygane są w drodze decyzji, które są wydawane po dostatecznym wyjaśnieniu sprawy. Komisja orzeka na podstawie dowodów i twierdzeń złożonych przez strony, a w uzasadnionych przypadkach może również powoływać dowody z własnej inicjatywy.

2. Decyzje wydawane są w oparciu o przepisy PZPN. W przypadkach nieregulowanych przepisami, lub w przypadku, gdy jedna ze stron w sposób rażący nadużywa swego prawa, Komisja może, jeśli wymagają tego okoliczności i nie jest to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami PZPN, podjąć decyzję na zasadzie słuszności, kierując się dobrem polskiej piłki oraz zasadami sportowej rywalizacji.

3. Decyzje Komisji są ważne tylko i wyłącznie gdy obecna jest ponad połowa członków z prawem głosu.

4. Decyzje, o których mowa w pkt. 3 wymagają zwykłej większości głosów obecnych członków z prawem głosu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

5. Głosy nieważne, nie oddane lub wstrzymujące się nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.

§13

1. Decyzje Komisji ogłaszane są na posiedzeniu do wiadomości stron, w miarę możliwości niezwłocznie po rozpatrzeniu sprawy. Stronę występującą bez zawodowego pełnomocnika, Komisja poucza również o środkach odwoławczych.

2. Komisja ma prawo odroczyć ogłoszenie decyzji. Niestawiennictwo stron nie wstrzymuje ogłoszenia decyzji.

3. Komisja sporządza pisemne uzasadnienie decyzji. Decyzje są podpisywane przez Przewodniczącego lub upoważnionego przez niego członka Komisji oraz Sekretarza Generalnego PZPN. Decyzja wraz z uzasadnieniem jest doręczana stronom.

§14

Zasady określone w § 9 –13 mają zastosowanie także w postępowaniu prowadzonym przez Zespół ds. Ustalania ekwiwalentu oraz Zespół ds Statusu Piłkarzy.

§15

1. Do Komisji Sekretarz Generalny wyznacza administratora spośród administracji PZPN. Może on również wyznaczyć zastępcę administratora, który zastąpi administratora w razie nieobecności.

2. Do zadań Administratora należy:

- a) przygotowanie i organizacja posiedzenia Komisji przy współdziałaniu z Przewodniczącym;
- b) wysyłanie zaproszeń na posiedzenia w imieniu Przewodniczącego;
- c) przygotowanie i wysyłanie dokumentów na posiedzenia (w tym ostateczną agendę), które, z reguły, muszą być wysłane do uczestników siedem dni przed posiedzeniem;
- d) sporządzanie listy działań i wysyłanie jej do uczestników, z reguły, w ciągu siedmiu dni roboczych od posiedzenia;
- e) uaktualnianie danych członków, w tym adresów poczty elektronicznej;
- f) nadzór płatności diet dla członków Komisji przez administrację PZPN.

3. Administrator jest osobą kontaktową dla członków Komisji.

§ 16

1. Przewodniczący, w porozumieniu z Administratorem, przygotowuje projekt programu posiedzenia komisji

2. Program posiedzenia komisji zawiera następujące punkty:

- a) otwarcie posiedzenia,
- b) sprawdzenie listy obecności,
- c) sprawozdanie z działań podjętych po ostatnim posiedzeniu,
- d) realizacja tematów ujętych w porządku dziennym posiedzenia,
- e) inne sprawy,
- f) ustalenie terminu następnego posiedzenia.

3. Członkowie Komisji mogą zgłosić propozycje punktów programu Administratorowi. Powinny one być złożone na piśmie, zawierać uzasadnienie oraz, o ile to możliwe, załączniki.

4. Co do zasady program nie powinien być zmieniany w trakcie posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zmodyfikować program, jeżeli dana sprawa jest uznana za pilną.

§ 17

1. Po każdym posiedzeniu Komisji, Administrator sporządza protokół.

2. Protokół winien zawierać:

- a) Datę, miejsce i czas posiedzenia,
- b) Wskazanie uczestników oraz nieobecnych,
- c) Przyjęty porządek obrad,
- d) Opis podjętych decyzji lub uzgodnionych działań,
- e) Dokładny opis działań, które należy podjąć wraz z osobami/organami odpowiedzialnymi za ich wykonanie oraz wskazanie terminu ich realizacji,
- f) Datę, czas i miejsce następnego posiedzenia,
- g) Podpisy Przewodniczącego bądź osoby prowadzącej posiedzenie.

3. Protokół podlega zatwierdzeniu na następnym posiedzeniu Komisji

§18

| Komisja współpracuje, jeżeli to konieczne, z innymi organami statutowymi Związku.

§19

| Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

§20

Tracą moc: Regulamin Wydziału Gier PZPN z dnia 7 stycznia 2009 roku (z późn. zm.),
Regulamin Wydziału Piłkarstwa Profesjonalnego z dnia 6 października 2009 roku oraz Regulamin
| Komisji ds. Ustalania Ekwiwalentu za Wyszkolenie Zawodników z 23 stycznia 2009 roku.

§21

Regulamin wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek