

### ZALECENIA DOT. ORGANIZACJI I POBYTU W HOTELU *ZESPOŁU SZKOLENIOWEGO*

1. Kluby we własnym zakresie wybierają dogodny hotel i ustalają warunki pobytu.
2. Kierownik drużyny (w porozumieniu z pełnomocnikiem ds. higieny Klubu), z odpowiednim wyprzedzeniem kontaktuje się z kierownikiem hotelu, aby zabezpieczyć warunki pobytu przynajmniej w zakresie: respektowania zasad bezpieczeństwa, zapewnienia warunków i środków higienicznych, procedur przygotowywania posiłków i ich wydawania.
3. Szczególnie warto zadbać o:
  - a. identyfikację wizualną i wydzielenie stref dla *Zespołu szkoleniowego* z informacją dla gości i obsługi hotelu o ograniczeniach wstępu,
  - b. specjalną, ogólną dezynfekcję pokoi i części wspólnych dla *Zespołu szkoleniowego*, w tym miejsc powszechnie dotykanych (poręcze, oparcia, włączniki i klamki, uchwyty, piloty),
  - c. wybór miejsca z dobrą wentylacją, szczególnie pomieszczeń wspólnych,
  - d. w przypadku dłuższego pobytu o przygotowanie dodatkowych środków czystości, zmian pościeli i ręczników, aby unikać kontaktu z obsługą hotelu,
  - e. przeniesienie wybranych czynności na członków *Zespołu szkoleniowego* (np. dystrybucja naczyń i sztućców w jadalni, wydania zapasowych środków higieny – ręczniki itp.), rezygnując z obsługi hotelu, o ile możliwe.
2. Należy ograniczyć liczbę osób towarzyszących i delegatów oraz osób z grup ryzyka. *Zespół szkoleniowy* powinien składać się z możliwie minimalnej liczby osób i być przeszkolony pod względem podstawowych zasad higieny.
3. Należy, zarezerwować hotel lub sekcję hotelu, lub piętro, na wyłączność dla *Zespołu szkoleniowego* – tak, aby minimalizować kontakt z gośćmi i obsługą hotelu. Należy także, o ile jest możliwe:
  - a. zapewnić wydzielenie strefy wyłącznie dla *Zespołu* – korytarz, jadalnia, sala konferencyjna, winda, itp.,
  - b. wybrać pomieszczenia, które pozwolą zapewnić dystans 2 m dla każdej obecnej osoby lub wprowadzić system zmianowy,
  - c. zapewnić rejestrację *Zespołu szkoleniowego* zdalnie i grupową, z wyprzedzeniem – tak, aby przekazać klucze do pokoi bez konieczności indywidualnego odbioru kluczy i rejestracji,

## HOTEL

- d. zakazać korzystania przez *Zespół szkoleniowego* ze stref wspólnych w hotelu, w szczególności: SPA i fitness, baru, holu głównego i poczekalni,
  - e. zakazać *Zespołowi szkoleniowemu* przyjmowania gości.
4. Zapewnić możliwość dezynfekcji rąk poprzez dyspensery (dozowniki łokciowe lub bezdotykowe) przy wejściu na korytarz, przed wejściem do pomieszczeń wspólnych *Zespołu* (pokój medyczny i fizjoterapeutów), przed wejściem do jadalni, sali konferencyjnej, a jeśli możliwe dla każdego członka *Zespołu* indywidualny pojemniczek z płynem do dezynfekcji.
  5. Podczas podróży, w częściach wspólnych dla innych gości hotelu oraz poza pokojami i jadalnią, rozważyć przemieszczanie się w maseczce.
  6. Zwrócić się z prośbą do hotelu o respektowanie zasad reżimu higieniczno-sanitarnego, w tym:
    - a. personel hotelu powinien nosić maseczki na twarz, dezynfekować dłonie, jak również przejść konieczne szkolenia z zasad higieny,
    - b. w przypadku wystąpienia objawów infekcji pracownik ma zakaz wstępu do hotelu w którym przebywa *Zespół*.
  7. Należy minimalizować kontakty z personelem, wprowadzając określone procedury:
    - a. poinformować o godzinach posiłków oraz zapewnić przygotowanie naczyń, posiłków i przekąsek zanim do jadalni przyjdą zawodnicy, tak aby ilość była wystarczająca, aby nie było potrzeby uzupełniania ich w trakcie,
    - b. minimalizować opcję obsługi i wspólnego bufetu, minimalizować kontakt z personelem hotelu/restauracji, roznoszenie posiłków możliwie przez własny *Zespół* (wybrana osoba/osoby: posiłek stawiany na stole, a następnie odbierany przez członka *Zespołu*),
    - c. sprzątanie po posiłku następuje dopiero po opuszczeniu jadalni przez *Zespół*, aby ograniczyć kontakt z personelem w trakcie posiłków.

Inne zalecenia i dobre praktyki:

8. Pomieszczenia powinny mieć możliwość wietrzenia, a jeśli nie ma takiej możliwości to powietrze z klimatyzacji nie powinno być zbyt suche (21-23°C, 45-60% wilgotność; im wyższa temperatura tym niższa wilgotność).
9. Przyciski w windzie, poręcze lub klamki nie powinny być dotykane ręką (ewentualnie łokciem).

## HOTEL

10. Unikać korzystania z telefonów komórkowych, tabletów, konsoli należących do innych osób.
11. Bliski i długotrwały fizyczny kontakt między członkami *Zespołu* powinien być jak najrzadszy, w miarę możliwości ograniczać się do gry na boisku.
12. Należy zwracać uwagę, aby w *Zespole* wyjazdowym były jedynie te osoby, których obecność jest nieodzowna.
13. Z osobami, których udział podczas wyjazdu nie jest konieczny, można się kontaktować w telefonicznie i podczas wideokonferencji.